

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

*ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра национальной и мировой экономики*

ОСНОВЫ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА (ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

38.05.02 Таможенное дело

Код и наименование направления подготовки/специальности

Таможенное обеспечение внешнеэкономической деятельности

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *специалитет*

Форма обучения: *Очная, заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2026

ОСНОВЫ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА (ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ)
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Кандидат экономических наук, В.А. Оганян

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 05 от 26.12.2025 года

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
2. Структура дисциплины.....	6
3. Содержание дисциплины.....	6
4. Образовательные технологии.....	8
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	8
5.1 Система оценивания	8
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине	8
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	14
6.1 Список источников и литературы	14
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ... 14	14
6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы ... 14	14
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	15
9. Методические материалы.....	16
9.1 Планы семинарских занятий	16

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Основы таможенного дела (Введение в профессию)»: приобретение представления об особенностях профессиональной деятельности в таможенных органах и о требованиях, предъявляемых к профессиональной подготовке специалиста в области таможенного дела, изучение основных положений о таможенном регулировании в Евразийском экономическом союзе (далее – ЕАЭС, Союз), общих положений о перемещении товаров через таможенную границу Союза, ознакомление со структурой, основными функциями таможенных органов России, а также подготовка студентов к профессиональной организационно-управленческой и внешнеэкономической деятельности в таможенных органах и организациях, связанных с внешнеэкономической деятельностью.

Задачи дисциплины «Основы таможенного дела»:

- изучение основных понятий, позволяющих формировать общее представление об основах таможенного дела в России и Союза;
- развитие у студентов навыков самостоятельного изучения учебной литературы по теоретическим и прикладным аспектам дисциплины;
- овладение навыками и приёмами анализа осуществления таможенной деятельности в Российской Федерации и Союза;
- создание базы знаний для изучения дисциплин профессионального цикла, использующих основы таможенного дела;
- изучение международных договоров, регулирующих таможенные правоотношения, включая Таможенный кодекс Союза, а также актов, составляющих право Евразийского экономического Союза;
- изучение структуры, системы таможенных органов РФ;
- раскрытие механизма управления таможенным делом в Российской Федерации и Союзе;
- приобретение необходимых знаний об интеграционных процессах в таможенном деле;
- обучение правильному ориентированию в нормативных документах, составляющих право Союза;
- формирование у студентов умений и практических навыков по самостоятельной работе с первоисточниками, научной и информационно- справочной литературой в интересах профессиональной подготовки.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Использует методы сбора, анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции в экономике	Знать: как использовать методы сбора, анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции в экономике Уметь: использовать методы сбора, анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции в экономике Владеть: способностью использовать методы сбора, анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции в экономике

	ОПК-1.2. Анализирует результаты экономико-статистических исследований и делает на их основе качественные и количественные выводы для решения практических задач	Знать: как анализировать результаты экономико-статистических исследований и делать на их основе качественные и количественные выводы для решения практических задач Уметь: анализировать результаты экономико-статистических исследований и делать на их основе качественные и количественные выводы для решения практических задач Владеть: способностью анализировать результаты экономико-статистических исследований и делать на их основе качественные и количественные выводы для решения практических задач
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	ОПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности	Знать: как применять знания в сфере экономики и управления, выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практических или исследовательских задач в профессиональной деятельности Уметь: применять знания в сфере экономики и управления, выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практических или исследовательских задач в профессиональной деятельности Владеть: способностью применять знания в сфере экономики и управления, выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практических или исследовательских задач в профессиональной деятельности
ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	ОПК-5.1. Способен выбирать коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия	Знать: способы выбора коммуникационных каналов для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия Уметь: выбирать коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия Владеть: навыками выбора коммуникационных каналов для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия

	ОПК-5.2. Способен владеть способами воздействия на деловые коммуникации, создавать устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса	Знать: способы воздействия на деловые коммуникации, создавать устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса Уметь: применять способы воздействия на деловые коммуникации, создавать устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса Владеть: способами воздействия на деловые коммуникации, создавать устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса
--	---	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы таможенного дела» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Курс	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	18
1	Семинары	24
Всего:		42

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часов.

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Курс	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	8
1	Семинары	4
Всего:		12

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 96 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Характеристика дисциплины «Основы таможенного дела». Таможенное дело и таможенная политика. Этапы формирования таможенной политики и таможенного дела.	Таможенная политика, цели и методы ее осуществления. Основные принципы таможенной политики. Таможенное дело на Руси с древних времен. Становление государственной таможенной системы в XVII-XVIII веках. Досоветский период развития таможенного дела в России (конец XIX-начало XX веков). Особенности советского периода в управлении таможенной деятельностью. Создание и развитие таможенной системы в постсоветский период.
2.	Государственная граница Российской Федерации и таможенная граница ЕАЭС. Законодательство о таможенном деле.	Государственная граница Российской Федерации и таможенная граница Союза. Законодательство о таможенном деле Таможенный кодекс Евразийского экономического союза. Основные термины и понятия, применяемые в области таможенного дела. Комиссия Евразийского экономического союза (ЕАЭС). Решения ЕАЭС. Федеральный закон «О таможенном регулировании в Российской Федерации».
3.	Место таможенной системы в механизме государственного регулирования внешнеторговой деятельности. Характеристика таможенной системы Российской Федерации.	Определение места таможенной системы в механизме государственного регулирования внешнеторговой деятельности. Система таможенных органов России. Задачи и функции таможенных органов. Модернизация таможенной системы. Повышение эффективности таможенного дела в Российской Федерации.
4.	Участники таможенного дела и их функции.	Порядок установления взаимоотношений таможенных органов с участниками ВЭД лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела. Процедура включения участников ВЭД в реестры лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела. Таможенные представители, таможенные перевозчики, владельцы склада временного хранения, владельцы таможенных складов, владельцы магазина беспошлинной торговли, уполномоченные экономические операторы права, обязанности и функции.
5.	Таможенные операции.	Прибытие (убытие) товаров на таможенную территорию Союза и таможенные операции, связанные с таким прибытием (убытием). Таможенное декларирование и таможенные операции, связанные с подачей, регистрацией и отзывом таможенной декларации, изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации Выпуск товаров и таможенные операции, связанные с выпуском товаров.
6.	Таможенные процедуры.	Экономическое содержание и назначение таможенных процедур. Виды таможенных процедур, их назначение и характеристика.

7.	Таможенно- тарифное регулирование и взимание таможенных платежей.	Порядок таможенного оформления товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия. Сроки и порядок уплаты таможенных пошлин, налогов. Возврат (зачет) сумм таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств. Специальные, антидемпинговые, компенсационные и иные пошлины, применяемые в целях защиты внутреннего рынка.
8.	Таможенный контроль: понятие, виды и формы. Валютный контроль	Основы проведения таможенного контроля: понятие, виды и формы. Валютный контроль. Порядок проведения. Система управления рисками.
9.	Интеграция в сфере таможенного дела	Формы интеграции и этапы их развития. Таможенная интеграция на современном этапе – Евразийский экономический союз.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии»

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- доклад	6 баллов	12 баллов
- устный опрос и дискуссия на семинаре	2 балла	48 баллов
Промежуточная аттестация – экзамен		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	отлично	A
83 – 94	зачтено	B

68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительн о	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно» / не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль успеваемости

Критерии оценки доклада

За один доклад максимальное количество баллов – 6 балла.

- степень раскрытия темы доклада: тема не раскрыта – 0 баллов, тема раскрыта не полностью, но есть положительные суждения – 2 балла, тема раскрыта с достаточной полнотой – 3 балла;

- обоснованность содержания и выводов доклада: содержание и выводы не обоснованы – 0 баллов, содержание и выводы обоснованы не достаточно, но в целом выводы верны – 2 балл, содержание и выводы достаточно обоснованы – 3 балла;

Максимальное количество баллов за все доклады – 12 баллов.

Критерии оценивания устного опроса и дискуссии на семинаре

Максимальное количество баллов за работу на одном семинаре – 2 балла

Студенту выставляется 2 балла, если он полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал излагает грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показывает умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения.

Студенту выставляется 1 балл, если имеется один из недостатков: допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Студенту выставляется 0 баллов при абсолютном непонимании им проблемы обсуждения.

Максимальное количество баллов за работу на всех семинарах – 48 баллов.

Примерная тематика докладов

1. История таможенного дела и таможенной политики России.
2. Таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации.
3. Организационные и методологические основы управления таможенными органами.
4. Экономическая и торгово-политическая роль формирования Евразийского экономического союза.
5. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности как системообразующий элемент Евразийского экономического союза.
6. Роль и место определения таможенной стоимости в системе регулирования внешнеторговой деятельности.
7. Методы определения таможенной стоимости товаров.
8. Особенности и порядок таможенного осмотра помещений и территорий, таможенной проверки и камеральной таможенной проверки.
9. Риск-ориентированный подход как эффективный инструмент таможенного контроля.
10. Понятие и назначение таможенных платежей.
11. Таможенный транзит товаров до места декларирования как этап совершения таможенных операций.
12. Акциз как один из видов таможенных платежей.
13. Роль международного таможенного сотрудничества в развитии внешнеэкономической деятельности.
14. Стратегические ориентиры государственной политики Российской Федерации в области международного таможенного сотрудничества.
15. Принципы построения правоохранительной деятельности таможенных органов на таможенной территории Таможенного союза.
16. Перемещение товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
17. Отсрочка и рассрочка сроков уплаты таможенных пошлин.
18. Формы и порядок проведения таможенного контроля.
19. Налогообложение при перемещении товаров через таможенную границу как метод государственного регулирования внешнеторговой деятельности.
20. Валютный контроль как отдельное направление деятельности таможенных органов.

Примерный перечень вопросов для дискуссии на семинаре

- Таможенная политика, цели и методы ее осуществления.
Основные принципы таможенной политики. Таможенное дело на Руси с древних времен. Становление государственной таможенной системы в XVII-XVIII веках.
Досоветский период развития таможенного дела в России (конец XIX-начало XX веков).
Особенности советского периода в управлении таможенной деятельностью.

Создание и развитие таможенной системы в постсоветский период.

Законодательство о таможенном деле. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза.

Основные термины и понятия, применяемые в области таможенного дела.

Комиссия Евразийского экономического союза (ЕАЭС). Решения ЕАЭС. Федеральный закон «О таможенном регулировании в Российской Федерации».

Определение места таможенной системы в механизме государственного регулирования внешнеторговой деятельности.

Система таможенных органов России.

Задачи и функции таможенных органов.

Модернизация таможенной системы.

Повышение эффективности таможенного дела в Российской Федерации.

Порядок установления взаимоотношений таможенных органов с участниками ВЭД лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.

Процедура включения участников ВЭД в реестры лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела.

Таможенные представители, таможенные перевозчики, владельцы склада временного хранения, владельцы таможенных складов, владельцы магазина беспошлинной торговли, уполномоченные экономические операторы права, обязанности и функции.

Прибытие (убытие) товаров на таможенную территорию Союза и таможенные операции, связанные с таким прибытием (убытием).

Таможенное декларирование и таможенные операции, связанные с подачей, регистрацией и отзывом таможенной декларации, изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации.

Выпуск товаров и таможенные операции, связанные с выпуском товаров.

Экономическое содержание и назначение таможенных процедур.

Виды таможенных процедур, их назначение и характеристика.

Порядок таможенного оформления товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия.

Сроки и порядок уплаты таможенных пошлин, налогов.

Возврат (зачет) сумм таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств.

Специальные, антидемпинговые, компенсационные и иные пошлины, применяемые в целях защиты внутреннего рынка.

Основы проведения таможенного контроля: понятие, виды и формы. Валютный контроль. Порядок проведения.

Формы интеграции и этапы их развития. Таможенная интеграция на современном этапе – Евразийский экономический союз.

Промежуточная аттестация (экзамен)

Промежуточная аттестация проводится в устной форме. При анализе ответа на вопрос учитывается глубина знания материала:

- фрагментарный характер ответа, наличие грубых ошибок в ответе и возможное непонимание сути проблемы (0-5 баллов);
- поверхностный характер ответа, но при этом студент в целом понимает суть проблемы (6-20 баллов);
- почти полностью освоенный материал, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (21-35 баллов);
- полное понимание проблемы, логически стройно ответ (36-40 баллов).

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации

1. Предмет и метод курса Основы таможенного дела.

2. Роль мировой экономики в происхождении таможенного дела.
3. Роль мирового рынка и структуры торговли в формировании таможенной политики.

Торговое сальдо.

4. Доктрины протекционизма и фритредерства как направления таможенной политики.
5. Торговые барьеры и их классификация.
6. Понятия таможенного дела и таможенного регулирования.
7. Понятие о таможенной политике.
8. Таможенная территория и таможенная граница.
9. Основные понятия, используемые в Таможенном кодексе РФ.

10. Возникновение таможенного дела. Таможенно-пошлинные отношения на Руси (IX-XIV вв).

11. Развитие таможенной системы в российском государстве в конце XV-XVIII вв.

12. Развитие таможенного дела в условиях перехода к протекционизму в XIX- начале XX в.

13. Особенности управления таможенной деятельностью советского периода.

14. Развитие российской таможенной системы в постсоветский период в конце XX- начале XXI в.

15. Исторические периоды правового регулирования таможенных отношений в России.

16. Таможенный союз и Единое экономическое пространство в ЕврАзЭС.

17. Структура таможенных органов.

18. Таможенно-тарифное регулирование.

19. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности.

20. Правовой статус должностных лиц таможенных органов. Порядок поступления и прохождения службы в таможенных органах.

21. Правоохранительная деятельность таможенных органов.

22. Понятие и общая характеристика государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.

23. Методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.

24. Понятие и значение таможенной стоимости.

25. Методы определения таможенной стоимости.

26. Контроль и корректировка таможенной стоимости.

27. Таможенная статистика.

28. Структура таможенных органов таможенного союза.

29. Функции и задачи федеральной таможенной службы РФ.

30. Функции и задачи региональных таможенных управлений.

31. Функции и задачи таможен и таможенных постов.

32. Общие положения и формы таможенного контроля.

33. Порядок проведения таможенного контроля.

34. Виды таможенных платежей и формулы их расчета.

35. Тарифные методы регулирования в таможенном деле.

36. Роль и значение нетарифных методов регулирования при осуществлении таможенного контроля.

37. Лицензирование в таможенном деле.

38. Квотирование в таможенном деле.

39. Сертификация в таможенном деле.

40. Сертификаты происхождения товара различных форм, порядок их получения.

41. Особенности декларирования отдельных категорий товаров перемещаемых физическими лицами.

42. Ограничения на провоз отдельных категорий товаров физическими лицами.

43. Требования к оформлению таможенной декларации физическими лицами.

44. Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру.

45. Общие положения о таможенных процедурах.
46. Таможенные процедуры: выпуск для внутреннего потребления, экспорт.
47. Таможенная процедура таможенный транзит.
48. Таможенная процедура переработка вне таможенной территории.
49. Таможенная процедура беспошлинная торговля.
50. Таможенная процедура отказ в пользу государства.
51. Таможенная процедура временный ввоз.
52. Таможенная процедура временный вывоз.
53. Таможенная процедура реимпорт.
54. Таможенная процедура реэкспорт.
55. Таможенная процедура Свободная таможенная зона.
56. Основные понятия в области классификации и кодирования товаров.
57. Методы классификации и кодирования.
58. Международные таможенные организации.
59. Основы российского таможенного законодательства.
60. Применение системы управления рисками.
61. Экономические последствия и интересы участников после введения импортных пошлин.
62. Экономические последствия и интересы участников после введения экспортных пошлин.
63. Управление персоналом в таможенных органах. Система менеджмента качества в таможенных органах.
64. Понятие таможенного декларирования. Электронное декларирование.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Литература

Основная

1. Основы таможенного дела : учебник / Ю.Н. Самолаев. – Москва : КНОРУС, 2023. – 322 с. – ISBN 978-5-406-11682-1. – URL: <https://book.ru/book/949842>
2. Основы таможенного дела в Евразийском экономическом союзе : учебник / Г. Г. Мокров. – Москва : Русайнс, 2024. – 369 с. – ISBN 978-5-466-07543-4. – URL: <https://book.ru/book/955229>
3. Организация таможенного дела в Российской Федерации + eПриложение : учебное пособие / Ю. Н. Самолаев. – Москва : КноРус, 2021. – 302 с. – ISBN 978-5-406-02837-7. – URL: <https://book.ru/book/936289>

Дополнительная

Мокров, Г.Г.. Евразийский экономический союз. Таможенное дело: инструментарий таможенного регулирования : Монография / Г.Г. Мокров — Москва : Проспект, 2023. — 399 с. — ISBN 978-5-392-39842-3. — URL: <https://book.ru/book/954297>

Справочные и информационные издания

Райзберг Б.А. Современный экономический словарь /Б. А. Райзберг, Л. Ш. Лозовский, Е. Б. Стародубцева. - 6-е изд., перераб. и доп. М.: Инфра-М, 2019. 512 с. <http://new.znanium.com/go.php?id=1003268>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине оснащена рабочим местом преподавателя в составе: мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер; доска; рабочие места для обучающихся.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

Семинарское занятие № 1

Тема 1. Характеристика дисциплины «Основы таможенного дела». Таможенное дело и таможенная политика. Этапы формирования таможенной политики и таможенного дела.

Цель занятия: изучение основных характеристик дисциплины «Основы таможенного дела».

Вопросы для обсуждения:

1. Таможенная политика, цели и методы ее осуществления.
2. Основные принципы таможенной политики. Таможенное дело на Руси с древних времен.
3. Становление государственной таможенной системы России.

Темы докладов:

1. История таможенного дела и таможенной политики России.
2. Таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации.

Семинарское занятие № 2

Тема 2. Государственная граница Российской Федерации и таможенная граница Союза. Законодательство о таможенном деле.

Цель занятия: изучение положений о государственной границе Российской Федерации и таможенной границы Союза. Изучение законодательства о таможенном деле.

Вопросы для обсуждения:

1. Законодательство о таможенном деле. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза.
2. Основные термины и понятия, применяемые в области таможенного дела.
3. Комиссия Евразийского экономического союза (ЕАЭС). Решения ЕАЭС. Федеральный закон «О таможенном регулировании в Российской Федерации».

Темы докладов:

1. Роль России как ключевого участника евразийской интеграции.
2. Влияние таможенной границы на развитие международной торговли и защиту национальных интересов

Семинарское занятие № 3

Тема 3. Место таможенной системы в механизме государственного регулирования внешнеторговой деятельности. Характеристика таможенной системы Российской Федерации.

Цель занятия: изучение места таможенной системы в механизме государственного регулирования внешнеторговой деятельности. Характеристика таможенной системы Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Определение места таможенной системы в механизме государственного регулирования внешнеторговой деятельности.
2. Система таможенных органов России.
3. Задачи и функции таможенных органов.

Темы докладов:

1. Современные тенденции развития таможенной системы и её влияние на международную торговлю.
2. Основные аспекты функционирования таможенной системы Российской Федерации: правовые основы, структура и роль в экономике страны.

Семинарское занятие № 4

Тема 4. Участники таможенного дела и их функции.

Цель занятия: изучение участников таможенного дела и их функций.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные участники таможенного дела.
2. Функции участников таможенного дела.

Темы докладов:

1. Участники таможенного дела: роль и функции таможенных органов
2. Таможенные органы Российской Федерации: функции, принципы деятельности и задачи.

Семинарское занятие № 5

Тема 5. Таможенные операции.

Цель занятия: изучение таможенных операций.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок установления взаимоотношений таможенных органов с участниками ВЭД лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.
2. Таможенное декларирование и таможенные операции, связанные с подачей, регистрацией и отзывом таможенной декларации, изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации.
3. Выпуск товаров и таможенные операции, связанные с выпуском товаров.

Темы докладов:

1. Особенности и порядок совершения таможенных операций при перемещении товаров через таможенную границу ЕАЭС.
2. Основные таможенные операции в сфере внешнеэкономической деятельности: виды, порядок совершения и особенности регулирования.

Семинарское занятие № 6.

Тема 6. Таможенные процедуры.

Цель занятия: изучение таможенных процедур.

Вопросы для обсуждения:

1. Процедура включения участников ВЭД в реестры лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела.
2. Виды таможенных процедур.
3. Экономическое содержание и назначение таможенных процедур.

Темы докладов:

1. Таможенные процедуры: основные виды и особенности применения.
2. Влияние таможенных процедур на международную торговлю: анализ эффективности и перспективы развития

Семинарское занятие № 7

Тема 7. Таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей.

Цель занятия: изучение таможенно-тарифного регулирования и процедур взимания таможенных платежей

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок таможенного оформления товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия.
2. Виды таможенных платежей.
3. Таможенно-тарифное регулирование.

Темы докладов:

1. Влияние таможенно-тарифного регулирования на развитие внешней торговли и защиту национальных интересов.
2. Таможенные платежи: виды, порядок исчисления и уплаты.

Семинарское занятие № 8

Тема 8. Таможенный контроль: понятие, виды и формы. Валютный контроль.

Цель занятия: изучение основ таможенного и валютного контроля.

Вопросы для обсуждения:

1. Основы проведения таможенного контроля: понятие, виды и формы. Валютный контроль. Порядок проведения.
2. Валютный контроль: основы и особенности применения.

Темы докладов:

1. Эффективность таможенного контроля: современные методы и технологии.
2. Валютный контроль в России: принципы, функции и роль в экономическом развитии.

Семинарское занятие № 9

Тема 9. Интеграция в сфере таможенного дела.

Цель занятия: изучение интеграции в сфере таможенного дела.

Вопросы для обсуждения:

1. Формы интеграции и этапы их развития.
2. Евразийский экономический союз.

Темы докладов:

1. Интеграция таможенных систем России и Китая: перспективы и вызовы.

2. Перспективы развития Евразийского экономического союза: анализ основных направлений и вызовов

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Рекомендации по подготовке докладов:

Доклад делается на выбранную с преподавателем (или согласованную с ним) тему. Если материал на предложенную тему (в точности) не найден - делается синтез из нескольких источников (в соответствии с ключевыми словами в теме). Дата доклада выбирается с преподавателем. Настоятельно не рекомендуется менять ее самостоятельно или быть не готовым к назначенному сроку. Время доклада 5-7 минут. Материал должен быть рассказан, а не прочитан. Необходимо сделать свои выводы. Быть готовым ответить на вопросы. Творческий подход поощряется.

Эссе выполняются самостоятельно на основе изучения материала по выбранной с преподавателем теме. Объем эссе – 2-3 страницы печатного текста.